

## INFORMAÇÕES DESTINADAS AOS PÓS-GRADUANDOS **BOLSISTAS CAPES**

### 1) CUMPRIR TODAS AS EXIGÊNCIAS ACADÊMICAS

2) Realizar a conferência, que é de inteira responsabilidade do Pós-Graduando, do **Extrato Escolar** a cada seis meses.

### 3) 60 DIAS APÓS A DEFESA – entregar à Coordenação

- a) 2 exemplares da tese/dissertação à Coordenação do Programa. Os exemplares dos membros da banca deverão ser acordados com os mesmos; 1 dos dois exemplares rubricado, pois vai ser enviado à Biblioteca Nacional;
- b) **Relatório de Estágio de Docência** – Art. 18 da Portaria No. 76, de 14 de abril de 2010 - **somente para alunos de Doutorado;**
- c) Enviar para o e-mail [posgpveg@uenf.br](mailto:posgpveg@uenf.br) o arquivo da tese/dissertação em PDF completa incluindo a ficha catalográfica (Obrigatoriamente o arquivo deverá ter tamanho máximo de 20 MB);
- d) Declaração da Revisora de Português;
- e) Termo de autorização para divulgação da tese na Biblioteca Digital;
- f) Justificativa em caso de atraso na entrega da Versão Final.
- g) Requerimento de registro na Biblioteca Nacional;
- h) Comprovante de pagamento da Biblioteca Nacional;
- i) Cópia de RG e CPF;
- j) Cópia de comprovante de residência.